

HUIZINGA DE VRIES

Notarissen

Postbus 33

9350 AA LEEK

1

Heden, twaalf mei tweeduizend zestien, _____

verschenen voor mij, Mr. Gerben Huizinga, notaris te Leek: _____

1. de heer **Durk Dam**, geboren te Achtkarspelen op negen april _____
negentienhonderd veertig (Nederlands paspoort nummer: NRC5PLC09), _____
wonende Zilverschoon 154 te 8607 GD Sneek, gehuwd; _____

2. de heer **Bob Reek**, geboren te Oostzaan op een mei negentienhonderd acht
en veertig (Nederlands paspoort nummer NYLD0RF49), wonende Koolwitje
50 te 8607 GW Sneek, gehuwd. _____

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en _____
daarvoor vast te stellen de navolgende statuten: _____

Naam en Zetel _____

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Open Nederlandse Harmonie** —
Kampioenschappen ONHK. _____

2. Zij heeft haar zetel te Sneek. _____

Doel _____

Artikel 2 _____

De stichting heeft ten doel: _____

het organiseren van de Open Nederlandse Harmonie Kampioenschappen voor
Harmonie-orkesten, alsmede de daarmee verbonden nevenactiviteiten en _____
voorts het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in
de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. _____

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen _____

Artikel 3 _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste vijf personen. _____

2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. _____

In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest
uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De
functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon _____
worden vervuld. _____

3. De benoeming tot bestuurslid geschiedt voor een periode van vier jaar. —
Een bestuurslid is voor twee termijnen herbenoembaar. _____

4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn
bevoegdheden. _____

5. De bestuurders genieten geen beloning voor hun werkzaamheden, maar zij

hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van —
hun functie gemaakte kosten. —

Bestuur: taak en bevoegdheden —

Artikel 4 —

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. —
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten —
tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. —
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van —
overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk —
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot —
zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. —
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving —
worden aanvaard. —

Bestuur: vergaderingen —

Artikel 5 —

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de —
plaats als bij de oproeping is bepaald. —
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een —
vergadering van het bestuur gehouden, waar in elk geval aan de orde komt
de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. —
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders
daartoe de oproeping doet. —
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen —
tevorens, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet —
meegerekend, door middel van een oproepingsbrief. —
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de —
vergadering, de te behandelen onderwerpen. —
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig
is voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. —
Tot dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste —
aanwezige bestuurder. —
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris —
wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De —
notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de —
vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen —

worden vervolgens bewaard door de secretaris. _____

8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. _____

Bestuur: besluitvorming _____

Artikel 6 _____

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de _____ meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of _____ vertegenwoordigd is. _____
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder — laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de — voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een — bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als _____ gevolmachtigde optreden. _____
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde _____ bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede _____ vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later — dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de — agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen _____ ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. _____
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen — niet in acht genomen. _____
4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen — wordt bewaard. _____
5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____ Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig — uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht

- te zijn verworpen. _____
6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____
 7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
 8. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de _____ vergadering. _____

Bestuur: defungeren _____

Artikel 7 _____

Een bestuurder defungeert: _____

- a. door overlijden; _____
- b. op eigen verzoek; _____
- c. door periodiek aftreden; _____
- d. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
- e. door ontslag door de gezamenlijke overige bestuurders; _____
- f. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. _____

Vertegenwoordiging _____

Artikel 8 _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee _____ gezamenlijk handelende bestuurders. _____
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 lid 3 kan tegen derden beroep worden gedaan. _____
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te _____ vertegenwoordigen. _____

Boekjaar en jaarstukken _____

Artikel 9 _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een _____ administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. _____

3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen.
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Reglementen

Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.
2. De reglementen mogen niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is bevoegd de reglementen te wijzigen of te beëindigen.
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van een reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.

Statutenwijziging

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet met een meerderheid van tenminste drie/vierde gedeelte van het aantal uitgebrachte stemmen worden genomen in een vergadering waarin tenminste drie/vijfde gedeelte van alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden.
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Ontbinding en vereffening

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.

2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van overeenkomstige toepassing. _____
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld. _____
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. _____
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. _____
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing _____

Slotbepalingen _____

Artikel 13 _____

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. _____
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. _____
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december tweeduizend zestien. _____

Slotverklaring _____

Ten slotte verklaarden de comparanten, dat bij deze oprichting voor de eerste maal optreden als bestuurders, in de achter hun naam vermelde functie: _____

1. de comparant Bob Reek, als voorzitter; _____
2. de comparant Durk Dam, als secretaris; _____
3. de heer Saekle Belksma, geboren te Wonseradeel op drie maart negentienhonderd een en vijftig, wonende Trynwâldsterdyk 6 te 9061 DB Gytsjerk, gehuwd, als penningmeester; _____
4. mevrouw Gerarda Trijntje Canrinus-Jillings, geboren te Sneek op twintig november negentienhonderd een en vijftig, wonende Louw Doniastraat 2-209 te 8607 AT Sneek, gehuwd; _____
5. de heer Rients van Wier, geboren te Menaldumadeel op dertig juli negentienhonderd vijftig, wonende Skoalstrjitte 10 te 9047 JT Minnertsga, gehuwd; _____
6. de heer Doeke bij de Leij, geboren te Leeuwarderadeel op elf maart _____

negentienhonderd twee en vijftig, wonende Peinserweg 4A te 8811 HK Ried,
gehuwd. _____

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparanten/partijen is door mij, notaris, aan de hand van de _____ hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld. _____

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Leek op de datum als in het
hoofd van deze akte vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en toelichting daarop aan de comparanten hebben dezen verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. —

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, -
notaris, ondertekend. _____

Volgt ondertekening.

VOOR AFSCRIFT

